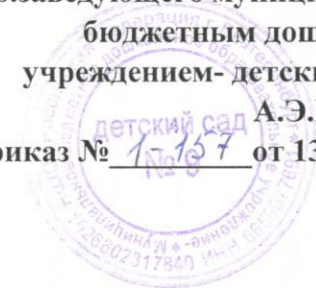


Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение – детский сад № 9

620077, г. Екатеринбург, ул. Шейнкмана, 19 а ИНН 6658077691 , КПП 665801001 ОГРН 1026602317840

Утверждаю:
И.о.заведующего муниципальным
бюджетным дошкольным
учреждением- детский сад №9
А.Э.Новикова
Приказ № 1-157 от 13.03.2026г.



Комплексный план
Мероприятий по внедрению технологических
документов в
муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении- детском саду
№ 9

на март 2026 г.

Комплексный план профилактических мероприятий МБДОУ -детский сад №9 на март 2026

п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<u>Аудит существующей документации</u>			
1.	Проверка наличия актуальности всех регламентирующих документов на пищеблоке	Март 2026	И.о.заведующего Завхоз Кладовщик
2.	Положения об организации питания	Март 2026	И.о.заведующего Завхоз Кладовщик
3.	Разработка технологических карт	Март 2026	И.о.заведующего Завхоз Кладовщик
4.	Журнал бракеража	Март 2026	Завхоз Кладовщик
5.	Журнал температурного режима	Март 2026	Завхоз Кладовщик
6.	Журнал генеральных уборок	Март 2026	Завхоз Кладовщик
<u>Обновление нормативной базы</u>			
1.	Изучение последних изменений в СанПиН	Постоянно	Медсестра Завхоз Кладовщик

2.	Нормы физиологических потребностей детей	Март 2026	Медсестра Завхоз Кладовщик
3.	Приведение документации в соответствие с актуальными требованиями	Март, апрель 2026	И.о.заведующего Делопроизводитель Завхоз
4.	Разработка или актуализация технологических карт (создание карт для всех блюд, предусмотренных меню, с указанием рецептур, норм расхода сырья, требований к качеству, химического состава блюд)	Март 2026	Завхоз Кладовщик
5.	Формирование технологического паспорта пищеблока (включение данных о оборудовании, инвентаре, меню, программах контроля)	Март 2026	Завхоз Кладовщик
<u>Обучение и инструктаж персонала</u>			
1.	Обучение для сотрудников пищеблока по работе с новыми технологическими документами, правилам приготовления блюд согласно тех. картам, санитарным нормам	Постоянно	И.о.заведующего Медсестра Завхоз
2.	Обучение сотрудников МБДОУ – детский сад № 9 о последних изменений в СанПиНе	Постоянно	Медсестра
3.	Проведение регулярных инструктажей по технике безопасности, правилам личной гигиены, работе с оборудованием	Постоянно	И.о.заведующего Медсестра Завхоз
<u>Организация производственного контроля</u>			
1.	Создание бракеражной комиссии	Март 2026	И.о.заведующего
2.	Контроль за соблюдением санитарных норм	Постоянно	И.о.заведующего Медсестра Завхоз

3.	Контроль за ведением журналов (обеспечение регулярного и корректного заполнения всех обязательных журналов (бракеража, генеральных уборок, работы бактерицидной лампы и др.)	Постоянно	Медсестра Завхоз
----	--	-----------	---------------------

Взаимодействие с надзорными органами

1.	Регулярные консультации с Роспотребнадзором, участие в проверках, своевременное устранение выявленных нарушений.	Постоянно	И.о.заведующего Медсестра Завхоз
----	--	-----------	--

Работа с поставщиками

1.	Заключение договоров с чёткими требованиями к качеству продукции	Постоянно	Завхоз Кладовщик
2.	Регулярный контроль сопроводительных документов (удостоверений качества, сертификатов соответствия и т. д.)	Постоянно	Завхоз Кладовщик